

LAN PARTY MANAGER

Manual de Utilizador

SECÇÕES

- INTRODUÇÃO
- CLANS
 - Criar novo clan
 - Apagar clan existente
 - Visualizar/Modificar clan existente
- ANOS DE NASCIMENTO
 - Criar novo ano de nascimento
 - Apagar ano de nascimento existente
 - Visualizar/Modificar ano de nascimento existente
- PAGAMENTOS
 - Criar novo pagamento
 - Apagar pagamento existente
 - Visualizar/Modificar pagamento existente
- TIPOS DE INSCRIÇÃO
 - Criar novo tipo de inscrição
 - Apagar tipo de inscrição existente
 - Visualizar/Modificar tipo de inscrição existente
- TIPOS DE PAGAMENTO
 - Criar novo tipo de pagamento
 - Apagar tipo de pagamento existente
 - Visualizar/Modificar tipo de pagamento existente
- EVENTOS
 - Criar novo evento
 - Apagar evento existente
 - Visualizar/Modificar evento existente
- CÓDIGOS DE BARRAS
 - Criar novo código de barras
 - Apagar código de barras existente
 - Visualizar/Modificar código de barras existente
- TIPOS DE TORNEIO
 - Criar novo tipo de torneio
 - Apagar tipo de torneio existente
 - Visualizar/Modificar tipo de torneio existente
- JOGOS
 - Criar novo jogo
 - Apagar jogo existente
 - Visualizar/Modificar jogo existente
- TIPOS DE MATERIAL
 - Criar novo tipo de material
 - Apagar tipo de material existente
 - Visualizar/Modificar tipo de material existente

- TORNEIOS
 - Inserir novo torneio
 - Apagar torneio existente
 - Visualizar/Modificar torneio existente
- UTILIZADORES
 - Pesquisar e visualizar ficha completa e detalhada do utilizador
- INSCRIÇÕES EM EVENTOS
 - Efectuar novas inscrições em eventos
 - Pesquisar e visualizar inscrições existentes
 - Apagar ou modificar inscrições existentes
- ASSOCIAR PAGAMENTOS A INSCRIÇÕES
- EFECTUAR CHECKIN / CHECKOUT
- ASSOCIAR CÓDIGOS DE BARRAS A INSCRIÇÕES
- INSCRIÇÕES EM TORNEIOS
- ASSOCIAR MATERIAL A INSCRIÇÕES

INTRODUÇÃO

O QUE É O *LAN PARTY MANAGER*

O *LAN PARTY MANAGER* (daqui em diante mencionado como *LPM*) pretende ser um gestor de eventos lan party. Permite gerir vários eventos e todos os processos relativos aos eventos, nomeadamente:

- Pré inscrições nos eventos, por parte dos utilizadores;
- Gestão dos pagamentos efectuados pelos utilizadores;
- Check-in e/ou check-out de utilizadores e seus respectivos equipamentos;
- Categorização dos utilizadores/inscrições.
- Gestão dos torneios internos.

Homepage

LAN PARTY MANAGER

HOME
CLANS
ANOS DE NASCIMENTO
PAGAMENTOS
TIPOS DE INSCRIÇÃO
TIPOS DE PAGAMENTO
EVENTOS
CODIGOS DE BARRAS
UTILIZADORES
INSCRIÇÕES EM EVENTOS
PAGAMENTOS DE INSCRIÇÕES
CHECK-IN / CHECK-OUT
CÓD. BARRAS EM INSCRIÇÕES
TIPOS DE TORNEIO
JOGOS
TORNEIOS
INSCRIÇÕES EM TORNEIOS
TIPOS DE MATERIAL
MATERIAIS EM INSCRIÇÕES

BEM VINDO

Utilize os botões á esquerda para navegar pelo painel de administrador

Pode consultar o manual da aplicação no seguinte [link](#)

- CLANS
 - Criar novo clan

Para criar um novo clan, seleccione o separador **clan** no menu do lado esquerdo e o seguinte ecrã surgirá:

INSERIR CLAN

Nome do clan

Inserir

Basta inserir o nome do clan e pressionar o botão **Inserir**.

- Apagar clan existente

Para apagar um clan existente, seleccione o separador **clan** no menu do lado esquerdo e o seguinte ecrã surgirá:

APAGAR OU MODIFICAR CLAN

Escolha o clan ▼

Apagar

Visualizar

Na lista de escolha, seleccione o **clan** pretendido e pressione o botão **Apagar**.

- Visualizar/Modificar clan existente

Para visualizar ou modificar um clan existente, seleccione separador **clan** no menu do lado esquerdo e o seguinte ecrã surgirá:

APAGAR OU MODIFICAR CLAN

Escolha o clan ▼

Apagar

Visualizar

Na lista de escolha, seleccione o clan que pretende visualizar ou modificar e pressione o botão **Visualizar**.

MODIFICAR CLAN

Clan

Modificar

Número de utilizadores no clan: 1

☐

Nome : paulo marques

Nick : timofte

Bilhete de Identidade : 19857543

Clan : tonis

[Voltar](#)

O clan seleccionado ficará em contexto, permitindo a visualização do nome do clan e seus elementos e permite também efectuar a modificação do nome, alterando o seu valor e pressionando o botão **Modificar**.

Neste ecrã consegue consultar o número de elementos do clan e permite também a visualização detalhada dos elementos do clan, bastando para tal, pressionar o *radio button* que se encontra por cima do nome do utilizador.

-
- ANOS DE NASCIMENTO
 - Criar novo ano de nascimento

Para inserir um novo ano de nascimento, seleccione a opção **Anos de nascimento** no menu lateral e o seguinte ecrã surgirá:

INSERIR ANO DE NASCIMENTO

Ano de Nascimento

Inserir

Insira o ano de nascimento que pretende adicionar e pressione o botão **Inserir**.

- Apagar ano de nascimento existente

Para apagar um ano de nascimento existente, seleccione a opção **Anos de nascimento** no menu lateral e o seguinte ecrã surgirá:

APAGAR OU MODIFICAR ANO NASCIMENTO

Ano de Nascimento

Apagar

Visualizar

Selecione o ano de nascimento que pretende apagar e pressione o botão **Apagar**.

- Visualizar/Modificar ano de nascimento existente

Para visualizar ou modificar um ano de nascimento existente, seleccione a opção **Anos de nascimento** no menu lateral e o seguinte ecrã surgirá:

APAGAR OU MODIFICAR ANO NASCIMENTO

Ano de Nascimento ▾

Apagar

Visualizar

Selecione o ano de nascimento que pretende visualizar e/ou modificar e pressione o botão **Visualizar**.

MODIFICAR ANO NASCIMENTO

Ano de nascimento 1981

Modificar

Número de utilizadores nascido em 1981: 1

☐

Nome : Bruno Marques

Nick : s4kas

Bilhete de Identidade : 11935173

[Voltar](#)

O ano de nascimento seleccionado será colocado em contexto e poderá modificar o mesmo, alterando o seu valor na caixa de texto e pressionado o botão **Modificar**. Poderá também visualizar em detalhe cada um dos utilizadores que nasceram no ano em contexto pressionado o *rádio button* que se encontra por cima do nome do utilizador. Está também disponível para visualização o número de utilizadores que nasceram no ano em contexto.

-
- PAGAMENTOS

- Criar novo pagamento

Para adicionar um novo pagamento, deverá seleccionar a opção **Pagamentos** no menu lateral. O seguinte ecrã surgirá:

INSERIR PAGAMENTOS

Pagamento em €

Data do pagamento - -

Tipo de pagamento

Insira os dados relativos ao pagamento (Valor, Data (AAAA-MM-DD) e Tipo de pagamento) e pressione o botão **Inserir**.

- Apagar pagamento existente

Para remover um pagamento existente, seleccione a opção **Pagamentos** no menu lateral. O seguinte ecrã surgirá:

APAGAR OU MODIFICAR PAGAMENTO

Selecione o pagamento que pretende remover e pressione o botão **Apagar**.

- Visualizar/Modificar pagamento existente

Para visualizar ou modificar um pagamento existente, seleccione a opção **Pagamentos** no menu lateral. O seguinte ecrã surgirá:

APAGAR OU MODIFICAR PAGAMENTO

Seleccionar pagamento ▾

Apagar Visualizar

Selecione o pagamento que pretende visualizar e/ou modificar e pressione o botão **Visualizar**.

MODIFICAR PAGAMENTO

Valor do pagamento

Data do pagamento - -

▾

Modificar

Número de utilizadores associados a este pagamento: 2

☐

Nome : Bruno Marques

Nick : s4kas

Bilhete de Identidade : 11935173

Clan : dubufo

Poderá modificar o pagamento alterando as suas propriedades (valor, data e tipo de pagamento) através das caixas de texto correspondentes. Poderá também visualizar em detalhe o(s) utilizador(es) que estão associados ao pagamento, seleccionando o *rádio button* que se encontra por cima do nome do utilizador correspondente.

- TIPOS DE INSCRIÇÃO
 - Criar novo tipo de inscrição

Para criar um novo tipo de inscrição seleccione a opção **Tipos de Inscrição** no menu lateral. O seguinte ecrã surgirá:

INSERIR TIPO DE INSCRIÇÃO

Tipo de inscrição

Introduza o tipo de inscrição na caixa de texto e pressione o botão **Inserir**.

- Apagar tipo de inscrição existente

Para remover um tipo de inscrição existente, seleccione a opção **Tipos de Inscrição** no menu lateral. O seguinte ecrã surgirá:

APAGAR OU MODIFICAR TIPO DE INSCRIÇÃO

Tipo de inscrição ▼

Selecione o tipo de inscrição que pretende remover e pressione o botão **Apagar**.

- Visualizar/Modificar tipo de inscrição existente

Para visualizar e/ou modificar um tipo de inscrição, seleccione a opção **Tipos de inscrição** no menu lateral. O seguinte ecrã surgirá:

APAGAR OU MODIFICAR TIPO DE INSCRIÇÃO

Tipo de inscrição ▼

Apagar

Visualizar

Selecione o tipo de inscrição pretendido e pressione o botão **Visualizar**.

MODIFICAR TIPO DE INSCRIÇÃO

Tipo de inscrição

Modificar

Número de utilizadores - Participante: 1

☐

Nome : Bruno Marques
Nick : s4kas
Bilhete de Identidade : 11935173
Clan : dubufo

[Voltar](#)

Para modificar o tipo de inscrição, altere o campo de texto correspondente e pressione o botão **Modificar**. Nesta página tem também uma lista e o número total de utilizadores que estão neste tipo de inscrição. Poderá consultar/modificar os utilizadores escolhendo o *rádio button* que se encontra por cima do nome do utilizador correspondente.

-
- TIPOS DE PAGAMENTO
 - Criar novo tipo de pagamento

Para criar um novo tipo de pagamento, seleccione a opção **Tipos de Pagamento** no menu lateral. O seguinte ecrã surgirá:

INSERIR TIPO DE PAGAMENTO

Tipo de pagamento

Introduza o tipo de pagamento na caixa de texto e pressione o botão **Inserir**.

- Apagar tipo de pagamento existente

Para apagar um tipo de pagamento existente, seleccione a opção **Tipos de Pagamento** no menu lateral. O seguinte ecrã surgirá:

APAGAR OU MODIFICAR TIPO DE PAGAMENTO

Tipo de pagamento

Selecione o tipo de pagamento pretendido e pressione o botão **Apagar**.

- Visualizar/Modificar tipo de pagamento existente

Para visualizar e/ou modificar um tipo de pagamento existente, seleccione a opção **Tipos de Pagamento** no menu lateral. O seguinte ecrã surgirá:

APAGAR OU MODIFICAR TIPO DE PAGAMENTO

Tipo de pagamento ▼

Apagar

Visualizar

Selecione o tipo de pagamento pretendido e pressione o botão **Visualizar**.

MODIFICAR TIPO DE PAGAMENTO

Tipo de pagamento Multibanco

Modificar

Número de utilizadores que seleccionaram tipo de pagamento - Multibanco: 4



Nome : Bruno Marques

Nick : s4kas

Bilhete de Identidade : 11935173

Clan : dubufo



Nome : José Ramos

Nick : mitra

Bilhete de Identidade : 120442342

Clan : xanatos

Para modificar o tipo de pagamento, altere o campo de texto correspondente e pressione o botão **Modificar**. Nesta página tem também uma lista e o número total de utilizadores que escolheram este tipo de pagamento. Poderá consultar/modificar os utilizadores escolhendo o *rádio button* que se encontra por cima do nome do utilizador correspondente.

-
- EVENTOS
 - Criar novo evento

Para inserir um novo evento, seleccione a opção **Eventos** no menu lateral. O seguinte ecrã surgirá:

INSERIR EVENTO

Nome do evento

Data de Início AAAA - MM - DD

Data de Fim AAAA - MM - DD

Código Postal -

Localidade

Introduza os dados relativos ao evento (Nome, Data de início(AAAA-MM-DD), Data de fim(AAAA-MM-DD), Código Postal(os últimos três dígitos são opcionais) e Localidade) e pressione o botão **Inserir**.

- Apagar evento existente

Para apagar um evento existente, seleccione a opção **Eventos** no menu lateral. O seguinte ecrã surgirá:

APAGAR OU MODIFICAR EVENTO

Escolha o evento

Selecione o evento pretendido e pressione o botão **Apagar**.

- Visualizar/Modificar evento existente

Para visualizar e/ou modificar um evento existente, seleccione a opção **Eventos** no menu lateral. O seguinte ecrã surgirá:

APAGAR OU MODIFICAR EVENTO

Escolha o evento

Apagar

Visualizar

Selecione o evento pretendido e pressione o botão **Visualizar**.

MODIFICAR EVENTO

Nome do evento Lan Party Moita 2009

Data de Início 2009 - 3 - 1

Data de Fim 2009 - 2 - 5

Código Postal 2860 -

Localidade Moita

Modificar

Número de utilizadores inscritos no evento: 2

○

Nome : Bruno Marques - **BI** : 11935173

○

Nome : José Ramos - **BI** : 120442342

[Voltar](#)

Para modificar o evento, altere os dados correspondentes e pressione o botão **Modificar**.
Nesta página tem também uma lista e o número total de utilizadores que estão inscritos neste evento. Poderá consultar/modificar os utilizadores escolhendo o *rádio button* que se encontra por cima do nome do utilizador correspondente.

- CÓDIGOS DE BARRAS
 - Criar novo código de barras

Para inserir um novo código de barras, deve-se seleccionar a opção **Códigos de barras** no menu lateral. O seguinte ecrã surgirá:

INSERIR CODIGO BARRAS

CODIGO DE BARRAS

Insira o código de barras pretendido e pressione o botão **Inserir**.

- Apagar código de barras existente

Para apagar um código de barras existente, seleccione a opção **Códigos de barras** no menu lateral. O seguinte ecrã surgirá.

APAGAR OU MODIFICAR CODIGO DE BARRAS

▼

Selecione o código de barras pretendido, através da lista, e pressione o botão **Apagar**.

- Visualizar/Modificar código de barras existente

Para visualizar ou modificar um código de barras existente, seleccione a opção **Códigos de barras** no menu lateral. O seguinte ecrã surgirá:

APAGAR OU MODIFICAR CODIGO DE BARRAS

Código de Barras

A partir da lista, seleccione o código de barras que pretende visualizar ou modificar e pressione o botão **Visualizar**.

MODIFICAR CODIGO DE BARRAS

Código de Barras

Utilizador associado ao código de barras:

☐

Nome : paulo marques

Nick : timofte

Bilhete de Identidade : 19857543

Clan : tonis

[Voltar](#)

O código de barras seleccionado será colocado em contexto, podendo desta forma modifica-lo alterando o seu valor na caixa de texto e pressionado o botão **Modificar**, ou visualizar em detalhe o utilizador que está associado a este código de barras, pressionado para o efeito, o *radio button* que se encontra em cima do nome do utilizador em questão.

- TIPOS DE TORNEIO
 - Criar novo tipo de torneio

Para inserir um novo tipo de torneio, deve seleccionar a opção **Tipos de torneio** no menu lateral. O seguinte ecrã surgirá:

INSERIR TIPO DE TORNEIO

Tipo de Torneio

Insira o tipo de torneio pretendido e pressione o botão **Inserir**.

- Apagar tipo de torneio existente

Para apagar um tipo de torneio existente, seleccione a opção **Tipos de torneio** no menu lateral. O seguinte ecrã surgirá.

APAGAR OU MODIFICAR TIPO DE TORNEIO

Escolha o tipo de torneio

Selecione o tipo de torneio pretendido, através da lista, e pressione o botão **Apagar**.

- Visualizar/Modificar tipo de torneio existente

Para visualizar e/ou modificar um tipo de torneio existente, seleccione a opção **Tipos de torneio** no menu lateral. O seguinte ecrã surgirá.

APAGAR OU MODIFICAR TIPO DE TORNEIO

Escolha o tipo de torneio

A partir da lista, seleccione o tipo de torneio que pretende visualizar e/ou modificar e pressione o botão **Visualizar**.

MODIFICAR TIPO DE TORNEIO

Tipo de torneio

[Voltar](#)

O tipo de torneio seleccionado será colocado em contexto, podendo desta forma modifica-lo alterando o seu valor na caixa de texto e pressionado o botão **Modificar**.

- JOGOS
 - Criar novo jogo

Para inserir um novo jogo, deve seleccionar a opção **Jogos** no menu lateral. O seguinte ecrã surgirá:

INSERIR JOGO

Nome do Jogo

Insira o jogo pretendido e pressione o botão **Inserir**.

- Apagar jogo existente

Para apagar um jogo existente, seleccione a opção **Jogos** no menu lateral. O seguinte ecrã surgirá.

APAGAR OU MODIFICAR JOGO



Selecione o jogo pretendido, através da lista, e pressione o botão **Apagar**.

- Visualizar/Modificar jogo existente

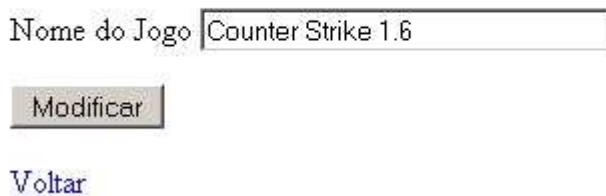
Para visualizar e/ou modificar um jogo existente, selecione a opção **Jogos** no menu lateral. O seguinte ecrã surgirá.

APAGAR OU MODIFICAR JOGO



A partir da lista, selecione o jogo que pretende visualizar e/ou modificar e pressione o botão **Visualizar**.

MODIFICAR JOGO



O jogo seleccionado será colocado em contexto, podendo desta forma modifica-lo alterando o seu valor na caixa de texto e pressionado o botão **Modificar**.

- TIPOS DE MATERIAL

- Criar novo tipo de material

Para inserir um novo tipo de material, deve seleccionar a opção **Tipo de material** no menu lateral. O seguinte ecrã surgirá:

INSERIR MATERIAL

Material

Insira o tipo de material pretendido e pressione o botão **Inserir**.

- Apagar tipo de material existente

Para apagar um tipo de material existente, seleccione a opção **Tipo de material** no menu lateral. O seguinte ecrã surgirá.

APAGAR OU MODIFICAR MATERIAL

Selecione o tipo de material pretendido, através da lista, e pressione o botão **Apagar**.

- Visualizar/Modificar tipo de material existente

Para visualizar e/ou modificar um tipo de material existente, seleccione a opção **Tipos de material** no menu lateral. O seguinte ecrã surgirá.

APAGAR OU MODIFICAR MATERIAL

A partir da lista, selecione o tipo de material que pretende visualizar e/ou modificar e pressione o botão **Visualizar**.

MODIFICAR MATERIAL

Material

[Voltar](#)

O tipo de material seleccionado será colocado em contexto, podendo desta forma modifica-lo alterando o seu valor na caixa de texto e pressionado o botão **Modificar**.

- TORNEIOS
 - Inserir novo torneio

Para inserir um novo torneio, deve seleccionar a opção **Torneios** no menu lateral. O seguinte ecrã surgirá:

INSERIR TORNEIO

Nome do Torneio

Numero de Jogadores

Tipo de torneio

Jogo

Evento

Insira o nome do torneio pretendido e pressione o botão **Inserir**.

- Apagar torneio existente

Para apagar um torneio existente, seleccione a opção **Torneios** no menu lateral. O seguinte ecrã surgirá.

APAGAR OU MODIFICAR TORNEIO



Escolha o torneio


Apagar Visualizar

Selecione o torneio pretendido, através da lista, e pressione o botão **Apagar**.

- o Visualizar/Modificar torneio existente

Para visualizar e/ou modificar um torneio existente, seleccione a opção **Torneios** no menu lateral. O seguinte ecrã surgirá.

APAGAR OU MODIFICAR TORNEIO



Escolha o torneio

Apagar Visualizar

A partir da lista, seleccione o torneio que pretende visualizar e/ou modificar e pressione o botão **Visualizar**.

MODIFICAR TORNEIO

Nome do Torneio

Numero de Jogadores

Eliminação Dupla

Counter Strike 1.6

Lan Party Moita 2009

Número de jogadores inscritos: 3

☐

Nome : Bruno Marques
Nick : s4kas
Bilhete de Identidade : 11935173

☐

Nome : José Ramos

O torneio seleccionado será colocado em contexto, podendo desta forma modifica-lo alterando o seu valor na caixa de texto e pressionado o botão **Modificar**.

- UTILIZADORES
 - Pesquisar e visualizar ficha completa e detalhada do utilizador

Para pesquisar e visualizar a ficha completa de um utilizador seleccione a opção **Utilizadores** no menu lateral. O seguinte ecrã surgirá:

VISUALIZAR FICHA DE UTILIZADOR/INSCRIÇÃO DETALHADA

PESQUISAR UTILIZADORES/INSCRIÇÕES

Seleccionar evento

☐ Nome ☐ Bilhete Identidade ☐ Nickname

Seleccione o evento e um dos três critérios de pesquisa, de seguida introduza o valor de pesquisa correspondente.

Lan Party Moita 2009

Visualizar utilizador/inscrição detalhada

<div style="text-align: center;"><input type="radio"/></div> <p>Nome do utilizador - Bruno Marques</p> <p>Bilhete de Identidade - 11935173</p> <p>Nickname - s4kas</p>
<div style="text-align: center;"><input type="radio"/></div> <p>Nome do utilizador - José Ramos</p> <p>Bilhete de Identidade - 120442342</p> <p>Nickname - mitra</p>

[Voltar](#)

Mediante o critério e valor de pesquisa, surgirá, ou não, uma lista de utilizadores correspondentes. Para visualizar a ficha completa dos utilizadores seleccione o *rádio button* que se situa por cima do nome do utilizador correspondente.

- INSCRIÇÕES EM EVENTOS
 - Efectuar novas inscrições em eventos

Para efectuar uma nova inscrição, seleccione a opção **Inscrições em eventos** no menu lateral. O seguinte ecrã surgirá:

INSERIR INSCRICAO

Nome do utilizador

Nickname

Bilhete Identidade

Código Postal -

Localidade

Selecciona o clan

Ano de Nascimento

Tipo de inscrição

Tipo de pagamento

Evento para inserir inscrição

Preencha todos os campos obrigatórios, os campos: Código Postal(últimos 3 dígitos); Clan e Tipo de Pagamento são opcionais. Após ter todos os campos obrigatórios, preenchidos pressione o botão **Inserir** para submeter a inscrição.

- Pesquisar e visualizar inscrições existentes

Para pesquisar uma inscrição, seleccione a opção **Inscrições em eventos** no menu lateral. O seguinte ecrã irá surgir.

PESQUISAR INSCRICOES

Seleccionar evento ▼

☐ Nome ☐ Bilhete Identidade ☐ Nickname

Pesquisar

Selecione o evento e um dos três critérios de pesquisa, de seguida introduza o valor de pesquisa correspondente.

Lan Party Moita 2009

<input type="radio"/>
Nome do utilizador - Bruno Marques
Bilhete de Identidade - 11935173
Nickname - s4kas
Clan - dubufo

<input type="radio"/>
Nome do utilizador - José Ramos
Bilhete de Identidade - 120442342
Nickname - mitra
Clan - xanatos

[Voltar](#)

- Apagar ou modificar inscrições existentes

Mediante o critério e valor de pesquisa, surgirá, ou não, uma lista de utilizadores correspondentes. Para visualizar ou modificar os atributos da inscrição, ou apagar a mesma, seleccione o *rádio button* que se situa por cima do nome da inscrição correspondente.

- ASSOCIAR PAGAMENTOS A INSCRIÇÕES

Para associar um pagamento a uma inscrição, seleccione a opção **Pagamento de inscrições** no menu lateral. O seguinte ecrã surgirá:

PESQUISAR INSCRICOES

ASSOCIAR PAGAMENTOS A INSCRIÇÕES

Seleccionar evento

☐ Nome ☐ Bilhete Identidade ☐ Nickname

Pesquisar

Selecione o evento e um dos três critérios de pesquisa e introduza o valor de pesquisa correspondente, para pesquisar o utilizador/inscrição para a qual se pretende associar um pagamento.

Lan Party Moita 2009

Associar pagamento a inscrição

☐

Nome do utilizador - Bruno Marques

Bilhete de Identidade - 11935173

Nickname - s4kas

Seleccionar pagamento ▾

Associar Pagamento

☐

Nome do utilizador - José Ramos

Bilhete de Identidade - 120442342

Nickname - mitra

Seleccionar pagamento ▾

Associar Pagamento

[Voltar](#)

Mediante a pesquisa efectuada, surgirá uma lista de utilizadores de onde terá que seleccionar o *rádio button* que se encontra por cima do nome do utilizador e na mesma ficha seleccionar o pagamento correspondente e pressionar o botão **Associar Pagamento**.

Para desassociar um pagamento, seguir o mesmo procedimento mas no final seleccionar o utilizador e **não** seleccionar nenhum pagamento e pressionar o botão **Associar Pagamento**.

- EFECTUAR CHECKIN / CHECKOUT

Para efectuar o checkin e checkout de inscrições, selecciona-se a opção **Check-in / Check-out** no menu lateral. O seguinte ecrã surgirá:

PESQUISAR INSCRICOES

EFFECTUAR CHECK-IN E CHECK-OU DE INSCRIÇÕES

Seleccionar evento

☐ Nome ☐ Bilhete Identidade ☐ Nickname

Selecione o evento e um dos três critérios de pesquisa, de seguida introduza o valor de pesquisa correspondente.

Lan Party Moita 2009

Efectuar checkin e checkout de utilizadores

☐

Nome do utilizador - Bruno Marques

Bilhete de Identidade - 11935173

Nickname - s4kas

☐

Nome do utilizador - José Ramos

Bilhete de Identidade - 120442342

Nickname - mitra

[Voltar](#)

Mediante o critério e valor de pesquisa, surgirá, ou não, uma lista de utilizadores correspondentes. Para efectuar o check-in/check-out da inscrição, seleccione o *rádio button* associado ao utilizador para o qual se pretende efectuar a operação e pressionar o botão **Check-in** para efectuar o check-in e o botão **Check-out** para efectuar o check-out.

- ASSOCIAR CÓDIGOS DE BARRAS A INSCRIÇÕES

Para associar códigos de barras a inscrições, selecciona-se a opção **Cód.barras em inscrições** no menu lateral. O seguinte ecrã surgirá:

PESQUISAR INSCRICOES

ASSOCIAR CÓDIGOS DE BARRAS A INSCRIÇÕES

☐ Nome ☐ Bilhete Identidade ☐ Nickname

Selecione o evento e um dos três critérios de pesquisa, de seguida introduza o valor de pesquisa correspondente.

Lan Party Moita 2009

Associar códigos de barras a inscrições

<input type="radio"/>
Nome do utilizador - Bruno Marques
Bilhete de Identidade - 11935173
Nickname - s4kas
<input type="text" value="Seleccionar código de barras"/>
<input type="button" value="Associar"/> <input type="button" value="Desassociar"/>

<input type="radio"/>
Nome do utilizador - José Ramos
Bilhete de Identidade - 120442342
Nickname - mitra
<input type="text" value="Seleccionar código de barras"/>
<input type="button" value="Associar"/> <input type="button" value="Desassociar"/>

[Voltar](#)

Mediante o critério e valor de pesquisa, surgirá, ou não, uma lista de utilizadores correspondentes. Para efectuar a associação do código de barras à inscrição, seleccione o *rádio button* associado ao utilizador para o qual se pretende efectuar a operação e pressionar o botão **Associar** para efectuar a associação do código de barras ao utilizador e o botão **Desassociar** para libertar o código de barras e remover a associação com o utilizador.

- INSCRIÇÕES EM TORNEIOS

Para efectuar a inscrição de um utilizador num torneio, selecciona-se a opção **Inscrições em torneios** no menu lateral. O seguinte ecrã surgirá:

PESQUISAR INSCRICOES

ASSOCIAR INSCRIÇÕES A TORNEIOS

Seleccionar evento ▼

☐ Nome ☐ Bilhete Identidade ☐ Nickname

Pesquisar

Seleccione o evento e um dos três critérios de pesquisa, de seguida introduza o valor de pesquisa correspondente.

Lan Party Moita 2009

Inscriver jogador em torneio

☐
Nome do utilizador - Bruno Marques
Bilhete de Identidade - 11935173
Nickname - s4kas
Seleccionar torneio ▼
Inscriver Desinscrever

☐
Nome do utilizador - José Ramos
Bilhete de Identidade - 120442342
Nickname - mitra
Seleccionar torneio ▼
Inscriver Desinscrever

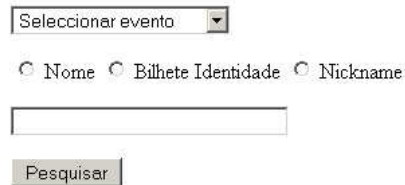
Mediante o critério e valor de pesquisa, surgirá, ou não, uma lista de utilizadores correspondentes. Para efectuar a inscrição do utilizador no torneio, seleccione o *rádio button* associado ao utilizador para o qual se pretende efectuar a operação e pressionar o botão **Inscriver** para efectuar a inscrição do utilizador no torneio e o botão **Desinscrever** para remover o utilizador do torneio.

- ASSOCIAR MATERIAL A INSCRIÇÕES

Para associar materiais a inscrições, selecciona-se a opção **Materiais em inscrições** no menu lateral. O seguinte ecrã surgirá:

PESQUISAR INSCRICOES

ASSOCIAR MATERIAL A INSCRIÇÕES



Seleccionar evento ▼

☐ Nome ☐ Bilhete Identidade ☐ Nickname

Pesquisar

Selecione o evento e um dos três critérios de pesquisa, de seguida introduza o valor de pesquisa correspondente.

Lan Party Moita 2009

Associar material a inscrição



☐

Nome do utilizador - Bruno Marques

Bilhete de Identidade - 11935173

Nickname - s4kas

Seleccionar material ▼

Associar Desassociar

☐

Nome do utilizador - José Ramos

Bilhete de Identidade - 120442342

Nickname - mitra

Seleccionar material ▼

Associar Desassociar

Mediante o critério e valor de pesquisa, surgirá, ou não, uma lista de utilizadores correspondentes. Para efectuar a associação do material à inscrição, selecione o *rádio button* associado ao utilizador para o qual se pretende efectuar a operação e pressionar o botão **Associar** para efectuar a associação do material ao utilizador e o botão **Desassociar** para remover a associação do material com o utilizador.